

Do zespołu Urzędu Miejskiego w Starachowicach dołączyli Adam Jarubas, który będzie pełnił funkcję Pełnomocnika Prezydenta Miasta do Spraw Społecznych oraz Barbara Szymańska – Sekretarz Miasta Starachowice.

- Dziś rano w sali konferencyjnej Olimpia spotkałem się z pracownikami urzędu, których poinformowałem o zmianach kadrowych i podziękowałem za 4 lata dobrej służby na rzecz Starachowic mojemu dotychczasowemu Zastępcy Jerzemu Miśkiewiczowi, który został prezesem Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji – informuje Prezydent Marek Materek. - Przed PWiK w tej kadencji wiele zadań dotyczących m.in. poprawy gospodarki wodno- ściekowej, transakcji z Polskim Funduszem Rozwoju oraz pozyskania środków na tak ważne inwestycje jak budowa wiaduktu w Starachowicach Dolnych oraz budownictwo mieszkaniowe realizowane w ramach rządowego programu Mieszkanie + oraz we współpracy z Bankiem Gospodarstwa Krajowego.

Zmiany kadrowe objęły stanowisko Sekretarza Miasta. Rozstrzygnięty został konkurs ogłoszony na to stanowisko. Do konkursu przystąpiły dwie osoby, jeden kandydat nie spełnił wymagania obligatoryjnego wskazanego w ogłoszeniu. W wyniku zakończenia procedury naboru komisja rekrutacyjna zdecydowała o zatrudnieniu p. Barbary Szymańskiej.

- Dotychczasowa Sekretarz Miasta Beata Duda w ubiegłorocznych wyborach samorządowych objęła mandat radnej Rady Powiatu Ostrowieckiego i jak sama argumentowała, trudno jej było pogodzić obowiązki radnej powiatowej w Ostrowcu z pracą na stanowisku Sekretarza Miasta Starachowice – informuje Prezydent Marek Materek. - Pani Beata pracuje w powiecie w którym mieszka, a nową Sekretarz została Barbara Szymańska, z pochodzenia starachowiczanka, absolwentka Politechniki Radomskiej na kierunku finanse publiczne. Dotychczas w ramach obowiązków zawodowych p. Szymańska kierowała pracą oddziału ds. Dochodów Budżetowych w Wydziale Finansów i Budżetu w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim. Liczę, że pani Sekretarz będzie takim łącznikiem między naszym urzędem, a Urzędem Wojewódzkim skąd pozyskujemy środki zewnętrzne.

Zakres obowiązków Sekretarza Miasta;

Sekretarz Miasta zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu i w tym zakresie nadzoruje działalność referatów, równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu oraz bezpośrednio kieruje podległymi komórkami organizacyjnymi.

- inicjowanie koniecznych zmian w zakresie struktury organizacyjnej Urzędu oraz przepisów związanych z organizacją pracy w Urzędzie;
- nadzór nad właściwym stosowaniem instrukcji kancelaryjnej w komórkach organizacyjnych Urzędu;
- współrealizacja zadań obronnych, wynikających ze szczególnych regulacji prawnych, podejmowanych przez referaty, biura, zespoły i samodzielne stanowiska pracy;
- współuczestniczenie w organizowaniu kontaktów Prezydenta z przedstawicielami innych środowisk;

- organizowanie wymiany doświadczeń z innymi gminami;
- nadzór merytoryczny i koordynacja pracy poszczególnych stanowisk na sesjach Rady Miejskiej i posiedzeniach komisji;
- opracowywanie sprawozdań z wykonania uchwał Rady;
- realizacja zadań w zakresie koordynacji i zabezpieczenia wyborów i referendum oraz konsultacji społecznych;
- współpraca z organami, urzędami i instytucjami w zakresie realizowanych zadań;
- opracowywanie wniosków o przyznanie odznaczeń państwowych;
- koordynacja działań związanych z dostępem do informacji publicznej.

Do zespołu Urzędu Miejskiego dołączył także były Marszałek Województwa Świętokrzyskiego Adam Jarubas, który pełnił będzie funkcję Pełnomocnika Prezydenta ds. Społecznych.

- Drugą osobą z którą, z czego jestem dumny i bardzo się cieszę jest Adam Jarubas, były Marszałek Województwa Świętokrzyskiego, człowiek, któremu Starachowice wiele zawdzięczają dlatego, że praktycznie we wszystkich projektach, które realizowaliśmy przy wsparciu funduszy unijnych miał swój udział – mówi prezydent.
- To dla Starachowic i Urzędu Miejskiego ogromne wzmocnienie w ramach prorozwojowej polityki miasta.

Adam Jarubas, Marszałek Województwa trzech kadencji, członek Komitetu Regionów Unii Europejskiej, członek Narodowej Rady Rozwoju przy Prezydencie RP, wykładowca Uniwersytetu Jana Kochanowskiego, radny Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego wybrany głosami blisko 32 tysięcy wyborców. Ukończył studia z zakresu: historii, zarządzania, zarządzania administracją i rozwojem lokalnym, doktoryzował się w zakresie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o polityce.

Zakres obowiązków Pełnomocnika Prezydenta ds. Społecznych:

- Koordynowanie zadań związanych z rozwojem polityki społecznej, edukacji, kultury, sportu, turystyki i promocji miasta,
- Monitorowanie procesu wdrażania funduszy europejskich oraz analizowanie czynników sprzyjających rozwojowi regionalnemu, pod kątem optymalnej realizacji działań w odniesieniu do przyszłego okresu programowania i polityk UE,
- Współpraca międzynarodowa: koordynowanie współpracy międzynarodowej Miasta,
- Starachowice dla Młodzieży: koordynowanie pierwszej miejskiej strategii dla młodzieży w regionie,
- Strategia na rzecz rozwoju wysokiej jakości usług społecznych: koordynowanie prac nad tworzeniem i wdrażaniem strategii,
- Poprawa jakości kształcenia: koordynacja współpracy jednostek oświatowych i przedsiębiorców,
- Rozwój ekonomii społecznej: koordynacja rozwoju istniejących podmiotów i wsparcie dla powstających,
- Wdrożenie rozwiązań na rzecz czystego powietrza: koordynacja działań w zakresie

Dla mieszkańca

Opublikowano: wtorek, 05, luty 2019 12:39

Odsłony: 14074

poprawy jakości powietrza w mieście,

- Integracja cudzoziemców: działania skierowane na integrację cudzoziemców,
- Koordynowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

https://www.youtube.com/watch?v=Djx_iF3gVts